



Integrationshelfer*in (m/w/d)

Die Arbeiterwohlfahrt Bezirksverband Schwaben e.V. ist ein Spitzenverband der Freien Wohlfahrtspflege. Mit rund 3.000 Mitarbeiter*innen sind wir eines der großen sozialen Dienstleistungsunternehmen in Schwaben. Solidarität, Toleranz, Freiheit, Gleichheit und Gerechtigkeit sind die Werte der Arbeiterwohlfahrt und werden bei uns gelebt. Wir rekrutieren für unsere Seniorenheime Fachkräfte aus dem Ausland (Schwerpunkt Albanien, Kosovo & Brasilien) und suchen baldmöglichst auf geringfügiger Basis oder in Teilzeit eine*n **Integrationshelfer*in (m/w/d)**.

Stellenbeschreibung

- Unterstützung von Fachkräften beim Ankommen, Leben und Arbeiten in Deutschland
- Begrüßung und Begleitung unserer neuen Mitarbeiter*innen am ersten Arbeitstag und auch für längere Zeit darüber hinaus
- Unterstützung bei administrativen Angelegenheiten, wie z. B. bei Behördengängen und bei der Eröffnung eines Bankkontos
- Ansprechpartner*in bei Fragen oder Unklarheiten und Durchführung regelmäßiger Gespräche zur emotionalen Unterstützung
- Sicherstellung eines strukturierten Integrationsprozesses unserer Fachkräfte

Sie bringen mit

- Sprachkenntnisse in Albanisch und/oder Portugiesisch werden vorausgesetzt
- Idealerweise verfügen Sie bereits über Erfahrungen in einer ähnlichen Position oder haben selbst Integrationsprozesse erlebt oder begleitet
- Einfühlungsvermögen, Organisationsgeschick und interkulturelle Kompetenz
- Bereitschaft zu Dienstfahrten und Einsatz an verschiedenen Standorten in Schwaben

Wir bieten Ihnen

- 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten nach Absprache
- Angebote im Rahmen der betrieblichen Gesundheitsförderung
- Zuschuss zu den Kinderbetreuungskosten
- awo lifebalance – Beratungs- und Vermittlungsleistungen in den Bereichen Kinderbetreuung, Pflege und Lebenslagencoaching

Ihre Vorteile

[Diensthandy] [Flexible Arbeitszeiten] [Gesundheits-Maßnahmen]

Eckdaten

- Nummer: **99979**
- Erstellungsdatum: 30.04.2024
- Fachbereich: Verwaltung
- Einrichtung:
Geschäftsstelle , Sonnenstraße 10, 86391 Stadtbergen
- Region: Bayern
- Zum / ab: baldmöglichst
- Befristete Anstellung , befristet bis nach Vereinbarung
- Teilzeit - flexibel
Teilzeit - Nachmittag
Teilzeit - Vormittag

Ansprechpartner*in

Geschäftsstelle
Christina Umann
Sonnenstraße 10
86391 Stadtbergen
Telefon: 0821/43001-0