



Pflegefachkraft (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Für unsere **AWO Sozialdienst GmbH** in **Wilhelmshaven** suchen wir ab sofort eine

Pflegefachkraft (m/w/d) Teilzeit oder Vollzeit, unbefristet

Ihre Aufgaben

- die fachgerechte und vertragsgemäße Grund- und Behandlungspflege
- Dokumentation nach Systematischer Informationssammlung (SIS)
- Anwendung der geltenden Hygienevorgaben und des hauseigenen Hygieneplans
- Umsetzung des AWO-Leitbildes und des Qualitätsmanagements
- vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit Ärzten, Krankenhäusern, Angehörigen, Ehrenamtlichen etc. sowie allen Abteilungen der Einrichtung
- Mitwirkung bei der Qualitätsentwicklung und -sicherung
- Mitwirkung bei der Anleitung und Einarbeitung neuer Mitarbeiter*innen sowie Schüler*innen und Praktikanten*innen

Sie bringen mit

- als Pflegefachkraft eine abgeschlossene Ausbildung in der Kranken- oder Altenpflege
- Bereitschaft zum Schicht-bzw. Wechselschichtdienst und Rufdienst
- Freude an der Arbeit mit alten Menschen in ihrer Einzigartigkeit
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- gültige Fahrerlaubnis

Wir bieten Ihnen

Wir bieten unseren Mitarbeiter*innen neben einer 38,5 Stunden-Woche und 30 Tagen Urlaub auf Basis einer 5-Tage-Woche im Jahr:

- eine vorwiegend arbeitgeberfinanzierte Betriebliche Altersversorgung sowie eine Berufsunfähigkeitsabsicherung
- unterstützende psychosoziale Beratung in besonderen Lebenssituationen
- Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements wie z.B. individuelles Gesundheitscoaching
- Firmenfitness mit Hansefit und qualitrain
- eine familienfreundliche Unternehmenskultur mit zahlreichen Service- und Beratungsleistungen rund um die Themen Pflege und Kinder
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- die Vergütung erfolgt gemäß Haustarifvertrag für Pflegefachkräfte in der Entgeltgruppe 7a

Wir schätzen kulturelle Vielfalt und wünschen uns Bewerber*innen, die dazu beitragen. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Schwerbehinderten. Bitte übersenden Sie uns umgehend Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Eckdaten:

Stellenummer: 34944
Erstelldatum: 01.12.2020
Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
Anstellungsverhältnis: Festanstellung
Einsatzort: Liebigstr. 19, 26382 Wilhelmshaven

Kontakt:

AWO Sozialdienst GmbH Wilhelmshaven
Sabine Unterdörfel-Thoden
Liebigstr. 19
26382 Wilhelmshaven



Bezirksverband
Weser-Ems e.V.



Einrichtung: AWO Sozialdienst GmbH Wilhelmshaven

Zum / ab: ab sofort

Zeiteinteilung: Teilzeit - flexibel

Teilzeit - Nachmittag

Teilzeit – Schicht

Teilzeit - Vormittag

Vollzeit

Region: Niedersachsen / Oldenburger Land

Telefonnummer: 04421/4090410

E-Mail: s.thoden@awo-whv.de

Internetseite: www.awo-ol.de