Altenpfleger*in (m/w/d)
Pflegefachkraft (m/w/d)
Pflegefachkraft in der Tagespflege (m/w/d)

Die Arbeiterwohlfahrt Berlin Spree-Wuhle e. V. sucht ab sofort eine Pflegefachkraft (m/ w/ d) zur Anstellung in Teilzeit für unsere Tagespflege "Am Park" im Bezirk Friedrichshain. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Stellenbeschreibung

Zu Ihren Aufgaben gehören u. a. folgende Tätigkeiten:

- Einhaltung der gesetzlichen Anforderungen,
- fachgerechte Planung, Durchführung, Dokumentation und Überprüfung der Pflege nach dem Pflegekonzept der Einrichtung,
- Mitarbeit bei ärztlicher Diagnostik und Therapie,
- Mitwirkung bei Pflegevisiten und Fallbesprechungen,
- selbständige Planung und Durchführung von Gruppenarbeiten,
- Organisation und Durchführung von Ausflügen und Festen,
- aktive Teilnahme an Dienst- und Fallbesprechungen,
- Praxisanleitung für neue Mitarbeiter*innen, Praktikant*innen, Zivildienstleistende u. a. Hilfskräfte,
- regelmäßige Teilnahme an Fortbildungen,
- Mitwirkung bei der Qualitätsentwicklung,
- Übernahme von hauswirtschaftlichen Tätigkeiten;
- Qualitätsmanagement:
    - Mitarbeit bei der (Weiter-) Entwicklung von Qualitätsstandards im Arbeitsfeld,
    - Umsetzung der Vorgaben des Qualitätsmanagementsystems des Unternehmens.

Sie bringen mit

Wir wünschen uns von Ihnen: Fachliche Anforderungen:

- abgeschlossene Ausbildung als Pflegefachkraft,
- PC-Kenntnisse.

Persönliche Anforderungen:

- Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der Arbeiterwohlfahrt,
- Identifikation mit dem Leitbild der Einrichtung,
- Loyalität gegenüber dem Träger,
- positive Einstellung zu pflegebedürftigen und alten Menschen,
- ausgeprägte soziale Fähigkeiten (z. B. Teamfähigkeit, Konfliktfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, Freundlichkeit und Einsatzbereitschaft),
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung.

Wir bieten Ihnen

- Ein verantwortungsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet,
- Erfahrungsaustausch mit Kolleg*innen,
- Individuelle persönliche und fachliche Weiterbildung,
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem nach ISO 9001 zertifizierten Geschäftsbereich in einem expandierenden Mitgliederverband,
- Eine Vergütung nach dem derzeit geltenden Manteltarifvertrag der AWO (TV AWO Berlin) inkl. Urlaubsgeld, einer Zuwendung im November des Kalenderjahres sowie die Möglichkeit einer zusätzlichen betrieblichen Altersversorgung (nach Entfristung), 30 Jahresurlaubstage (zzgl. 24.12 & 31.12. arbeitsfrei) und Mitarbeiter*innen-Rabatte.

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Flexible Arbeitszeiten] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Mitarbeiter*innen-Beteiligung] [Mitarbeiter*innen-Events] [Mitarbeiter*innen-Rabatte] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible und mobile Arbeitszeit]

Eckdaten

- Nummer: **33009**
- Erstelldatum: 08.04.2024
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
  Tagespflege "Am Park" , Platz der Vereinten Nationen 1, 10249 Berlin
- Region: Berlin / Berlin
- Zum / ab: 01.05.2024 oder später
- Befristete Anstellung , befristet bis 2 Jahre
- Teilzeit - flexibel
  Teilzeit - Nachmittag
  Teilzeit - Vormittag
- Gehalt: Kr7a, TV AWO Berlin

Ansprechpartner*in

AWO Kreisverband Berlin Spree-Wuhle e. V.
B. Neufeld
Rigaer Straße 55b
10247 Berlin

Telefon: 030 294 52 98
E-Mail: bewerbung@awo-spree-wuhle.de
Internet: https://www.awo-spree-wuhle.de/tagespflege-am-park/