



Pflegeassistent*in (m/w/d)

Wir suchen ab sofort

Stellenbeschreibung

Für unseren ambulante Pflegedienst **AWO Sozialdienst GmbH** in **Wilhelmshaven** suchen wir ab sofort eine*n

Pflegeassistent*in TZ/VZ, unbefristet

Aufgaben:

- selbstständige Durchführung der Grundpflege nach Einarbeitung unter Einhaltung der Pflegekonzepte und -standards und der Pflegeplanung
- Dokumentation nach Systematischer Informationssammlung (SIS)
- Umsetzung des AWO-Leitbildes und des Qualitätsmanagements
- vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit Ärzten, Krankenhäusern, Angehörigen, Ehrenamtlichen etc. sowie allen Abteilungen der Einrichtung

Sie bringen mit

- Ausbildung zum/zur Schwesternhelfer*in bei einem anerkannten Träger oder abgeschlossene 1-jährige Ausbildung als Altenpfleger*in oder Krankenpflegehelfer*in
- Bereitschaft zum Schicht-bzw. Wechselschichtdienst
- Freude an der Arbeit mit alten Menschen in ihrer Einzigartigkeit
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen

Wir bieten unseren Mitarbeiter*innen neben einer 38,5 Stunden-Woche und 30 Tagen Urlaub auf Basis einer 5-Tage-Woche im Jahr (bei Vollzeit):

- eine vorwiegend arbeitgeberfinanzierte Betriebliche Altersversorgung sowie eine Berufsunfähigkeitsabsicherung
- unterstützende psychosoziale Beratung in besonderen Lebenssituationen
- Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements wie z.B. individuelles Gesundheitscoaching
- Firmenfitness mit Hansefit und qualitrain
- eine familienfreundliche Unternehmenskultur mit zahlreichen Service- und Beratungsleistungen rund um die Themen Pflege und Kinder
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir schätzen kulturelle Vielfalt und wünschen uns Bewerber*innen, die dazu beitragen. Wir begrüßen ausdrücklich Bewerbungen von Schwerbehinderten. Bitte übersenden Sie uns umgehend Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Eckdaten:

Stellennummer: 30291

Kontakt:

AWO Sozialdienst GmbH Wilhelmshaven



Bezirksverband
Weser-Ems e.V.



Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
Anstellungsverhältnis: Festanstellung
Einsatzort: Liebigstr. 19, 26389 Wilhelmshaven
Einrichtung: AWO Sozialdienst GmbH Wilhelmshaven
Zum / ab: ab sofort
Zeiteinteilung: Teilzeit - flexibel
Teilzeit - Nachmittag
Teilzeit - Vormittag
Region: Niedersachsen / Oldenburger Land

Sabine Unterdörfel-Thoden
Liebigstr. 19
26389 Wilhelmshaven

Telefonnummer: 04421/4090-410
E-Mail: s.thoden@awo-whv.de