

Für unser Seniorenbüro Dortmund Innenstadt-West suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Koordinator*in

Stellenbeschreibung:

Die Einstellung erfolgt im Rahmen einer 30,0 Stundenwoche.

Die Arbeiterwohlfahrt betreibt mit der Stadt Dortmund in den Stadtbezirken Eving, Hombruch und Innenstadt West jeweils ein Seniorenbüro. Sie dienen älteren Menschen „vor Ort“ als Anlaufstelle für Beratung und Hilfe. Durch Kooperation und Koordination sind trägerübergreifende Netzwerke entstanden, durch die bei Bedarf eine nachhaltige, passgenaue und wirkungsvolle Unterstützung gewährleistet wird.



Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Öffentlichkeitsarbeit
- Übergreifende Koordination, Organisation und Ausgestaltung der Zusammenarbeit mit allen beteiligten Akteuren im Aktionsfeld „Senioren“-Netzwerkarbeit
- Evaluation und Dokumentation
- Darstellung und Präsentation der Aufgaben und Ergebnisse
- Netzwerkarbeit

Bewerber*innenprofil:

Wir suchen eine Persönlichkeit mit:

- Studienabschluss als Sozialarbeiter*in oder Sozialpädagoge*in oder vergleichbare Qualifikationen
- Kenntnisse und Erfahrungen aus dem Bereich Pflege bzw. Pflegeberatung
- Kenntnisse im Betreuungsrecht
- Allgemeine Kenntnisse aus dem SGB II/V/XI/XII
- Erfahrungen im Bereich der Projektarbeit und -steuerung, sowie der Netzwerk-/Gremienarbeit
- Moderations- und Präsentationserfahrung
- Organisationsgeschick, selbständiges Arbeiten, Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Teamarbeit
- EDV Kenntnisse
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit, sowie zur Arbeit in den Abendstunden

Stellennummer: 25158

Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe

Anstellungsverhältnis: Festanstellung

Einsatzort: 44137 Dortmund

Einrichtung: Seniorenbüro Innstadt-West

Zum / ab: nächstmöglichen Zeitpunkt

Zeiteinteilung: Teilzeit - flexibel

Region: Nordrhein-Westfalen / Dortmund

Wir bieten Ihnen:

Es erwartet Sie:

Ein interessanter und abwechslungsreicher Arbeitsplatz in einem sympathischen Team und eine Vergütung nach dem Tarifvertrag der Arbeiterwohlfahrt NRW.

Sollten wir ihr Interesse geweckt haben, dann senden sie ihre schriftliche Bewerbung an: Arbeiterwohlfahrt Unterbezirk Dortmund, z. H. Bereichsleitung Mirko Pelzer, Langestr. 42, 44137 Dortmund E-Mail: m.pelzer@awo-dortmund.de

Kontaktdaten:

Seniorenbüro Innstadt-West

Mirko Pelzer
Lange Straße 42
44137 Dortmund

Telefon: -----

E-Mail: [m.pelzer\[at\]awo-dortmund.de](mailto:m.pelzer[at]awo-dortmund.de)

Bewerbungen bitte nur an die jeweilige Kontaktadresse senden! Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung und wünschen Ihnen viel Erfolg!