



Altenpflegehelfer*in (m/w/d) **Pflegeassistent*in (m/w/d)** **Pflegeassistent*in im Tagdienst (m/w/d)** **Pflegehelfer*in in der Tagespflege (m/w/d)**

Wir suchen nächstmöglich eine*n Pflegeassistent / Pflegeassistentin (m/w/d)
 für die Tagespflege Die Tagespflege der AWO Seniorenzentrum Rheindorf gGmbH sucht
 eine*n Pflegeassistent*in mit Empathie und Fachwissen zur Betreuung der Tagespflegegäste.

Stellenbeschreibung

Gemeinsam mit Ihnen möchten wir:

- die Tagespflegegäste optimal betreuen und begleiten
- eine abwechslungsreiche Tagesstruktur gestalten, die sich an den Wünschen und Bedürfnissen der Tagespflegegäste orientiert
- einen regelmäßigen und beratenden Kontakt zu den Angehörigen pflegen
- eine motivierte und kollegiale Arbeitsatmosphäre pflegen
- neue Konzepte und Angebote entwickeln

Sie bringen mit

Ihr Profil:

- einjährige Ausbildung zur Pflegeassistentin oder ähnliche Qualifikation
- Berufserfahrung in der Betreuung von älteren, pflegebedürftigen Menschen
- gute kommunikative Fähigkeiten in Wort und Schrift der deutschen Sprache
- soziale Kompetenz, Empathie, Kreativität, Geduld, Belastbarkeit und Flexibilität

Wir bieten Ihnen

Wir bieten:

- eine 50% Teilzeitstelle mit 19,5 Wochenstunden
- 5-Tage-Woche von Montag bis Freitag
- eine leistungsgerechte Vergütung
- ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- eine vielfältige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- einen sicheren Arbeitsplatz mit guten Sozialleistungen

Für das Auswahlverfahren gelten die Regelungen des Landesgleichstellungsgesetzes NRW. Uns sind Bewerbungen von motivierten Menschen jeglicher Herkunft, Geschlechts, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität willkommen. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bei der Auswahl besonders berücksichtigt.

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Betriebsarzt] [Fahrradleasing] [Finanzierte Fort- und Weiterbildung] [Flexible Arbeitszeiten] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze]

Eckdaten

- Nummer: **106768**
- Erstellungsdatum: 18.04.2024
- Fachbereich: Einrichtungen der Altenhilfe
- Einrichtung:
Tagespflege, Königsberger Platz 26, 51371 Leverkusen
- Region: Nordrhein-Westfalen / Bonn/Rhein-Sieg-Kreis
- Zum / ab: 01.04.2024
- Festanstellung
- Teilzeit - flexibel
- Teilzeit - Nachmittag
- Teilzeit - Vormittag

Ansprechpartner*in

AWO Seniorenzentrum Rheindorf GmbH - Tagespflege
 Nadja Viehl
 Königsberger Platz 26
 51371 Leverkusen

Telefon: 0214 2606 300
 E-Mail: bewerbung@awo-lev.de
 Internet: <https://www.awoleverkusen.de/karriere>