



Bezirksverband
Ober- und
Mittelfranken e.V.

Hauswirtschaftliche Hilfskraft (m/w/d)

Die [AWO in Ober- und Mittelfranken](#) ist mit ihrem starken Verbund aus 15 Gliederungen ein verlässlicher Arbeitgeber für 10.000 Mitarbeiter*innen in der Region. **Wir sind DAS bunte Sozialunternehmen in Franken.** Bei uns spielen Alter, Herkunft, Religion und Geschlechtsidentität keine Rolle. Uns interessiert nur der Mensch dahinter mit seiner inneren Haltung und seinen persönlichen Fähigkeiten. Als Arbeitgeber schaffen wir dafür den passenden Rahmen zur jeweiligen Lebenssituation. Mit echten Perspektiven und Chancen ermöglichen wir unseren Mitarbeitenden, ihren eigenen Weg bei der AWO mitzugestalten – z.B. beim Bezirksverband und seinen Einrichtungen im Fachbereich Seelische Gesundheit, Inklusion und Teilhabe. Für unser [Blockschulheim in Selb](#) suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine*n

Hauswirtschaftliche Hilfskraft (m/w/d)

als 520 €- Minijob (ca. 7,5 Std./ Woche)

Darauf können Sie sich freuen:

Das Blockschulheim beherbergt bis zu 168 junge Menschen in der Ausbildung. Als Hauswirtschaftliche Hilfskraft gestalten und fördern Sie ein ausgezeichnetes Lernumfeld und ein gemeinschaftliches Zusammenleben der Jugendlichen während der Ausbildung. **Ihre Aufgaben:**

- Umsetzen der Hygienepläne
- Führen von Reinigungsnachweisen
- Bei Bedarf Unterstützung des Hauswirtschaftsteams

Das wünschen wir uns:

- Teamfähigkeit
- Erfahrung im hauswirtschaftlichen Bereich von Vorteil (keine Bedingung)
- Belastbarkeit, Genauigkeit, Einsatzbereitschaft
- Flexibilität bei der Diensterteilung (flexible Arbeitszeiten)
- Identifikation mit den Werten der AWO (Freiheit, Gleichheit, Gerechtigkeit, Solidarität, Toleranz)

Das sind unsere Benefits:

- Tarifliche Vergütung und umfangreiche Sozialleistungen nach dem TV AWO Bayern
- 30+2 Tage Urlaub, Jahressonderzahlung (80%), vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersversorgung (50% Zuschuss) und betriebliches Gesundheitsmanagement
- Einen zukunftsorientierten und sicheren Arbeitsplatz und kollegiale Atmosphäre
- Einen vielseitigen Aufgabenbereich mit Gestaltungsmöglichkeiten in einem Unternehmen mit sozialer Verantwortung
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Breites Angebot von Sport-, Wellness- und Ernährungsprogrammen (Firmentarif mit [„EGYM Wellpass“](#))
- Mitarbeitervorteile durch [Einkaufsrabatte](#) bei über 500 Partnerunternehmen

[#passtzudeinemleben](#)

Ihre Vorteile

[Betriebliche Altersvorsorge] [Coaching] [Fahrradleasing] [Gesundheits-Maßnahmen] [Gute Verkehrsanbindung] [Jahressonderzahlung] [Kostenlose Parkplätze] [Mitarbeiter*innen-Rabatte]

Eckdaten

- Nummer: **104666**
- Erstelldatum: 26.04.2024
- Fachbereich: Sonstige Einrichtungen
- Einrichtung:
AWO Blockschulheim Selb, Plößberger Weg 6, 95100 Selb
- Region: Bayern / Oberfranken
- Zum / ab: nächstmöglichen Termin
- Festanstellung
- Minijob

Ansprechpartner*in

AWO Bezirksverband Ober-/Mittelfranken e.V. Geschäftsstelle
Barbara Böhm
Karl-Bröger-Str. 9
90459 Nürnberg

Telefon: 09114508-0
Internet: www.awo-omf.de